

申込確認事項

- ・本講習は、受講後、仕事を紹介することを確約するものではありません。予めご了承ください。
- ・シルバー人材センターの入会手続きには、別途、年会費が必要となります。
- ・申込書に記載の個人情報は、本事業の運営・管理にのみ使用することとし、これ以外の目的では使用いたしません。

講習カリキュラム

日程・内容は変更する場合があります。

日数	研修日	研修時間	科目の細目	会場	
1	6月29日(木)	13:30~14:30	オリエンテーション	三条市水防学習館	
		14:30~16:30	座学 接遇マナー		
2	6月30日(金)	9:00~12:10	座学 剪定の基礎知識と道具		
		13:00~16:20			
3	7月4日(火)	9:00~12:10	実技 剪定実習①	諸橋轍次記念館	
		13:00~16:20			
4	7月5日(水)	9:00~12:10	実技 剪定実習②		
		13:00~16:20			
5	7月6日(木)	9:00~12:10	実技 剪定実習③		
		13:00~16:20			
		16:20~16:50	修了式		

受講申込書

《お願い》記入もれのないようご記入ください

公益社団法人 新潟県シルバー人材センター連合会 御中

平成29年 月 日

講習名	育成17	公園管理補助員	開催地	三条市
フリガナ				性別
氏名				
生年月日	昭和 年 月 日			年齢
住所	〒 _____ マンション・アパート名も記載のこと			
電話番号	自宅	- - -		
	携帯	- - -		
センター入会の有無	有	・	無	→ 未入会の方は、講習初日までに入会手続きを行ってご参加ください
入会日	平成 年 月 日			会員番号
受講申込の動機・目的	<input type="checkbox"/> シルバー人材センターで就業したい <input type="checkbox"/> 技能を習得し職域の幅を広げたい <input type="checkbox"/> その他 ()			