

# 令和2年度 事業計画

## 事業執行方針

公益社団法人大島町シルバー人材センターは、「臨時的かつ短期的な就業又は、その他軽易な業務に係る就業」（臨短軽）を希望する高齢者のための就業機会確保及び提供と、社会奉仕活動を通じて高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進に向け取組んで行く。

### （目標）

地域の高齢者が、「自主・自立、共同・共助」の理念のもとに

- (1) 長年培った知識・経験・技能を生かして就業する。
- (2) 豊かで積極的な高齢期の生活と社会参加により生きがいを充実する。
- (3) 就労及び社会奉仕活動により地域社会への貢献を図る。

### （取組）

#### (1) 就業機会の確保と提供

公共・民間からの業務受注により、臨時的・短期的・軽易な業務を会員に提供する。

#### (2) 安全就業の推進

会員の事故ゼロを目指し安全就業の徹底を図る。

#### (3) 適正就業の推進

明るく楽しい就労のため適正就業の徹底に努める。

#### (4) 会員拡大の推進

シルバー人材センター事業推進のため一層の会員拡大を図る。

#### (5) 事業運営の向上

会員・役員・事務局職員が力を合わせ、質の高い事業運営の向上を目指す。

# 事 業 実 施 計 画

## 1. 就業開拓提供事業

地域での助け合い活動の必要性とシルバー人材センターの果たす役割を示す広報活動を行います。また、会員の活躍している姿や需要の多い職種をわかりやすく紹介することで、地域高齢者の入会を促進します。

### ① 会員の入会促進

- ・既存会員による声掛け運動（会員紹介報奨制度の活用）や役職員の積極的な勧誘活動を実施（会員数 260 名を目標とする。）
- ・広報活動として広報紙「シルバー大島」や会報誌「シルバー大島会報」や町広報誌での会員募集の記事を掲載
- ・町及び各種団体主催のイベント等に参加し、センターの PR 並びに会員募集のパンフレット配布
- ・ホームページへの会員募集の掲載

### ② 就業機会の拡大

- ・既存の就業先の定期受注の確保並びに新たな職種の就業提案
- ・請負、委任による就業機会の拡大を図るため、地域社会の就業ニーズ等の把握を行い、民間企業、家庭及び地方公共団体に対する就業機会の開拓活動

## 2. 普及啓発事業

広報紙の発行やホームページの充実及び各種イベント参加、開催によりセンターの事業内容や取組みを広く住民及び会員に PR し、事業への理解と地域社会への浸透・定着を図ります。

また、会員向け会報誌を発行し、センターの活動等をタイムリーに会員への情報発信を図ります。

- ① 広報紙「シルバー大島」を年2回（各 4,500 部）発行及び島内全戸配布
- ② 会報誌「シルバー大島会報」を隔月発行（全会員）配布
- ③ ホームページによるシルバー事業に関する情報の発信
- ④ 社会奉仕活動として、町及び各種団体主催のイベント等に参加し、協力とボランティア活動及び啓発等のパンフレット配布

- ⑤ 文化活動として、会員が創作した作品、手づくり作品展「創」の開催
- ⑥ 体育活動として、シルバーカップ・ゲートボール大会の開催

### 3. 研修・講習事業

会員が就業に必要な知識及び技能を習得することにより、質の高いサービスの提供を目指します。

#### ① 独自の研修・講習の実施

- ・しごと財団との連携による講習会等の計画実施を図る
- ・自主講習会の計画実施を図る

#### ② 関係機関が実施する研修・講習の参加

- ・第2ブロック主催の各種研修会受講  
(役員研修、安全就業研修、会員研修)
- ・東京都シルバー人材センター連合(しごと財団)主催の研修会受講  
(理事研修、監事研修、安全リーダー研修)

### 4. 調査研究事業

会員の適正な就業を推進するため、理事会及び各委員会、事務局等連携を図り、大島町・東京しごと財団等の協力を得て、適正な組織運営と体制づくりを目指します。

○次の各委員会において各種提案や要望等を検討し調査研究を実施

(総務委員会)

- ・各諸規程の制定及び改廃に関すること
- ・センターの事業運営に関すること
- ・センターの組織運営の活性化及び効率化に関すること
- ・会員募集・会員の資質向上に関すること
- ・地域活動に関すること

(事業委員会)

- ・会員の就業先開拓、相談窓口の運営に関すること
- ・会員の技術、技能にかかる講習会等の企画・運営に関すること
- ・独自事業の開発及び運営に関すること

(安全管理委員会)

- ・会員の安全、健康、事故防止に関すること
- ・傷害事故の原因調査及び再発防止に関すること。
- ・適正就業に関すること

## 5.相談事業

入会を希望する高齢者及び会員に対しての就労相談を隨時センター施設内で実施し、また、各種イベント等に参加・開催するなかで各委員会委員及び役職員による相談業務を実施する。

- ① 既存会員及び新規入会者の相談窓口の充実
- ② 既存会員による声掛け運動（会員紹介報奨制度の活用）による、新規会員の増強促進

## 6.安全就業推進事業

「安全はすべてに優先する。」安全就業は、シルバー事業の最優先課題であるため、常に『事故ゼロ』を目指します。

- ① 安全管理委員会を中心とした安全・適正就業環境の整備
- ② 安全就業基準の順守
- ③ 安全パトロールや各種安全講習会などの実施
- ④ 就業現場の定期的な巡回により、適正就業の把握及び改善等の実施

## 7.法人運営

公益社団法人の運営については、組織的で機能的な事業運営を行うために、理事会・各委員会による内部管理、内部統制が機能するように図ります。

- ① 業務運営・事務の効率化
- ② ガバナンス（内部統治）の強化
  - ・理事会の充実 運営全般の適切な把握
  - ・監査の充実 適切な経理処理と運営全般に繋がる監査機能の充実