

令和4年度 事業報告書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

○ 概 要

新型コロナウイルス感染症の発生から3年余が経過し、国内では感染症法上の分類が見直され、季節性インフルエンザと同じ「5類」へ引き下げられるほか、令和5年3月13日からマスクの着用が屋内外を問わず、個人の判断に委ねられました。

令和4年度も新型コロナウイルス感染症に翻弄され、会員の感染が心配される1年でした。

さて、シルバー人材センターを取り巻く情勢は、令和5年10月から導入される消費税における「インボイス制度」や長引くコロナ禍、物価の高騰など、社会経済情勢が大きく変化する中、センター運営への影響は大変厳しくなっており、特にセンター運営の要である会員数については、減少傾向に歯止めがかからず、642名（令和5年3月31日現在）となっております。

令和4年度も入会説明会を行うとともに、兵シ協と連携した講習会を通じて会員募集を行いました。新規会員の登録者が少ない状況にありました。

また、女性会員の拡大に当たっては、「女性の会（ひまわり）」運営委員会が先進地の視察研修を行い、会員の拡大に向けての活動を模索しており、今後、取組み事例をもとに会員拡大を強力に推進していかなければなりません。

一方、就業開拓については、コロナ禍の中、市内事業所からの求人情報が少なく、会員の希望職種とのマッチングが難しい状況にありましたが、三木市からの委託を受け、市内小・中・特別支援学校において、概ね50名の会員が「学校消毒作業」に従事できたことは大きな成果であったものと考えております。

令和4年度も厳しい財政運営を余儀なくされましたが、会員の「生きがいの充実と福祉の増進」「活力ある地域社会づくり」をめざして次の事業に取り組みました。

○ 実施状況

1. 高齢者の就業に関する情報の収集及び調査・研究（公1）

公益社団法人兵庫県シルバー人材センター協会（以下、「兵シ協」という。）及び東播ブロック会議の研修会等に参加するとともに、他市の就業に関する情報や取組みなど参考となる情報を収集して事業運営に役立てました。

- 先進地視察（公社）朝来市シルバー人材センター
- （公社）加古川市シルバー人材センター

2. 高年齢者の就業機会の開拓及び提供 (公1)

- (1) 就業開拓推進員を配置し、官公庁・企業・一般家庭に対しセンター事業の周知を図り、会員の希望と能力に応じた就業機会の開拓と仕事の確保に努めました。
- (2) 多様化する利用者のニーズに対応し、会員に提供できる就業形態の幅を広げ就業機会を確保するため、兵シ協の実施事務所として一般労働者派遣事業を実施し就業の適正化を図りました。

職業分類別事業実績表

【請負】

(単位：人・円)

仕事の分類	民間事業		公共事業	
	延人員	事業収入	延人員	事業収入
専門的・技術的職業	14	56,168	—	—
事務的職業	127	564,819	15	138,900
販売の職業	175	847,793	—	—
サービスの職業	8,424	45,644,699	12,253	51,090,473
保安の職業	891	9,729,396	2,166	3,771,520
農林漁業の職業	2,113	20,457,845	88	882,895
生産工程の職業	4,118	22,193,848	—	—
輸送・機械運転の職業	—	—	60	199,780
建設・採掘の職業	46	261,466	—	—
運搬・清掃・包装等の職業	26,899	129,915,450	15,007	58,376,268
合計	42,807	229,671,484	29,589	114,459,836
総合計	延人員 72,396 人		事業収入 344,131,320 円	

【派遣】

(単位：人・円)

仕事の分類	民間事業		公共事業	
	延人員	事業収入	延人員	事業収入
販売の職業	236	1,311,581	—	—
サービスの職業	632	2,764,882	—	—
農林漁業の職業	281	2,304,189	—	—
生産工程の職業	470	2,626,635	—	—
運搬・清掃・包装等の職業	10,019	51,633,275	—	—
合計	11,638	60,640,562	—	—
総合計	延人員 11,638 人		事業収入 60,640,562 円	

3. 安全教育と安全・適正就業の徹底 (公1)

- (1) 安全・適正就業月間(7月)に合わせて、「安全・適正就業推進大会」を開催し、会員の安全意識の向上を図りました。
- (2) 会員の就業中及び就業途上における事故防止対策を図るため、安全・適正就業委員会を開催し、事故防止対策を講じるとともに、安全就業パトロールを実施して安全対策の強化を図りました。
- (3) 数多くの施設管理を受託していることから、主に施設管理会員を対象にAEDを使用した講習会を実施しました。
- (4) 交通事故を未然に防止するため危険予知体験システムを使用した「交通安全講習会」を実施し、交通安全意識の高揚に努めました。
- (5) 長期就業の是正を図るため、ローテーション就業の推進に努めるとともに、「公平な就業機会に関する基準」に基づき、公共施設の管理業務を中心に就業機会の公平化を図りました。

4. 入会の促進と就業相談等の実施 (公1)

- (1) 定年延長の影響で70歳以下の入会者が減少する中、毎月2回定例の入会説明会に加え、女性専用説明会及び各公民館に出向いての出前説明会を実施し、入会の促進と事業内容の浸透を図りました。

○入会説明会の実施状況

開催回数	参加者数	入会者数	入会率
43回	128名	82名	64.1%

定例説明会:23回(毎月第1・3水曜日/午後1時30分~/センター会議室)

女性専用説明会:12回(毎月第2水曜日/午後1時30分~/センター会議室)

出前説明会:8回(午後1時30分~/市内各公民館 4箇所)

- (2) 新規会員の確保拡大を図るため、会員募集チラシを作成し新聞折込みや各公民館等に配布を行うなどPR活動に努めました。

○会員の状況

令和5年3月31日 現在

	男	女	計	備考
60歳~64歳	10名	10名	20名	平均年齢 75.3歳 最高年齢 男 88歳 女 87歳
65歳~69歳	40名	22名	62名	
70歳~74歳	142名	83名	225名	
75歳~79歳	160名	64名	224名	
80歳以上	90名	21名	111名	
合計	442名	200名	642名	

- (3) 夫婦会員等の「会費割引制度」を推進し、会員の拡大に努めました。
- (4) 多くの会員が円滑に就業できるように就業相談日を設け、就業の場の確保と提供に努めました。

5. 組織体制の効率化と充実 (公1)

- (1) 事務局においては経費の節減に努めるとともに、事務処理等の効率化を図り、円滑で安定的な事業運営に努めました。
- (2) センターからのお知らせを会員の携帯電話に一斉送信するショートメッセージサービス (SMS) を利用し、コストの軽減に努めました。
- (3) 会員と事務局との連絡調整を密にするため「シルバーみき」を年3回発行し、事業状況や情報等の周知を図りました。

6. 高齢者活躍人材確保育成事業の活用と講習会の実施 (公1)

- (1) 会員の健康づくりを行いながら、デジタル社会に慣れ親しんでいただくため、三木市と連携して「みっきい健康アプリ講習会」を実施しました。
- (2) 兵シ協が主催した「高齢者活躍人材確保育成事業」を活用し、生きがいの向上や健康の維持増進を目的とした講習会を実施し、会員の増強を図りました。

開催日	内容
令和4年7月5日、6日	ハウスクリーニング講習会
令和4年12月8日、9日	女性限定「ときめくお洒落」講習会
令和5年2月7日	みっきい健康アプリ講習会

7. 公益社団法人の運営 (法人管理)

- (1) 公益法人として適正な事業運営を推進するため、理事会の承認を得て財政基盤の整備に努めるとともに、各研修会等に参加して知識や情報を収集し、事業の安定的な運営を図りました。
- (2) 経理事務の正確な処理を確保するため、公認会計士事務所による巡回監査を行い、適正な会計処理に努めました。

○事業・会議等の開催状況

1. 定時総会

開催日	内容
令和4年5月27日	定時総会 ①令和3年度事業報告について ②令和3年度補正予算について ③令和4年度事業計画について ④令和4年度収支予算について ⑤令和4年度資金調達及び設備投資の見込みについて ⑥令和3年度収支決算について 監査報告 ⑦役員を選任について ⑧理事長に対する権限委任について

2. 理事会

開催日	内容
令和4年4月21日	第1回理事会 ①令和3年度事業報告について ②令和3年度収支決算について 監査報告 ③役員を選任について ④会員の表彰について ⑤定時総会の招集について ⑥入会会員の承認について
令和4年9月27日	第2回理事会 ①入会会員の承認について ②インボイス制度にかかる対応について
令和4年12月20日	第3回理事会 ①入会会員の承認について ②事務費率の改定について ③会員立替払等事務取扱要領の策定について ④特定資産の取り崩しについて
令和5年3月20日	第4回理事会 ①会費の減免について ②入会会員の承認について ③令和4年度補正予算(案)について

	<ul style="list-style-type: none"> ④令和5年度事業計画（案）について ⑤令和5年度収支予算（案）について ⑥資金調達及び設備投資の見込みについて ⑦職員給与規程の一部改正について ⑧嘱託職員等就業規則の一部改正について ⑨職員就業規則の一部改正について ⑩役員損害賠償責任保険の加入について
--	--

3. 監事会

開催日	内容
令和4年4月13日	令和3年度事業決算監査

4. 総務委員会

開催日	内容
令和4年8月29日	第1回総務委員会 ①第2回理事会提案議題の事前調整について ②設立40周年記念誌編集委員会の設置について ③三木市長への要望について ④その他報告事項
令和4年11月25日	第2回総務委員会 ①第3回理事会提案議題の事前調整について ②出前入会説明会について
令和5年2月24日	第3回総務委員会 ①第4回理事会提案議題の事前調整について ②委員会等の開催実績

5. 安全・適正就業委員会

開催日	内容
令和4年6月17日	第1回安全・適正就業委員会 ①安全パトロールの実施 ②事故発生状況報告について ③刈払機による事故防止対策について
令和4年12月15日	第2回安全・適正就業委員会 ①安全パトロールの実施 ②事故発生状況報告について ③就業に当たっての留意事項について ④講習会等の計画について

令和5年3月16日	第3回安全・適正就業委員会 ①事故発生状況報告について ②令和5年度安全・適正就業年次計画(案)について ③道路交通法の一部改正について
-----------	---

6. 安全・適正就業推進大会及び講習会等

開催日	内容
令和4年7月21日	安全・適正就業推進大会 ①事故発生状況報告 ②講演「安全就業と事故防止対策について」 ③大会決議「ゼロ災運動の実践」
令和5年2月7日	みっきい健康アプリ講習会 ①スマートフォンのアプリを活用した健康づくり
令和5年2月21日	AED講習会 ①練習用マネキンを使用するAED操作等
令和5年3月22日	交通安全講習会 ①事故報告 ②講演「高齢者の交通安全について」 危険予知体験システムを使用

7. 広報委員会

開催日	内容
令和4年4月6日	シルバーみき 124号 校正
令和4年7月13日	シルバーみき 125号 記事内容確認・レイアウト
令和4年8月4日	シルバーみき 125号 校正
令和4年11月18日	シルバーみき 126号 記事内容確認・レイアウト
令和4年12月5日	シルバーみき 126号 校正
令和5年3月17日	シルバーみき 127号 記事内容確認・レイアウト

8. 設立40周年記念誌編集委員会

開催日	内容
令和4年10月27日	第1回記念誌編集委員会 ①記念誌編集日程(案)について ②「題名」及び「表紙写真」について
令和5年2月2日	第2回記念誌編集委員会 ①記念誌の目次(案)について ②会員作品募集要項(案)について

9. 女性の会（ひまわり）

開催日	内容
令和4年8月2日	第1回女性の会（ひまわり）運営委員会 ①先進地視察について
令和4年9月29日	先進地視察（朝来市 SC） ①会員（女性）拡大の取組みについて
令和4年10月28日	先進地視察（加古川市 SC） ①会員（女性）拡大の取組みについて
令和4年12月23日	第2回女性の会（ひまわり）運営委員会 ①視察研修の報告について ②今後の活動について
令和5年2月14日	健康講座と茶話会 ①講演「フレイル予防で元気に過ごしましょう」 ②茶話会（意見交換）
令和5年3月14日	第3回女性の会（ひまわり）運営委員会 ①健康講座・茶話会を振り返って ②次年度の活動について

10. 教育訓練（派遣会員）

開催日	内容
令和5年1月10日 ～ 22日	教育訓練（自宅研修） ①ビジネスマナー講習 ②接遇講習 ③労働法関係講習 ④安全衛生教育講習等