

令和 6 年度 事業 報告

I 概 要

国の総人口が減少している状況の中、令和 6 年度からスタートした第 4 次中期計画に基づき事業推進を図ってきた結果、新規入会者数は 73 人と前年度末比 14 人の増となる嬉しい実績となりました。一方退会者は、在籍会員の高齢化により 106 人と前年度末比 32 人の増となり、総会員数は 633 人と会員数の減少に歯止めがかからない大変残念な結果となりました。

受託件数については、前年度比 6 % 減の 3,414 件、契約金額は、前年度比 2.7% 減の 2 億 1,500 万円の事業実績となりました。

このような厳しい結果ではありましたが、生涯現役社会の実現に向け、高齢者の就業促進や社会参加促進に貢献する当センターに対する地域社会からの大きな期待に応えるため、シルバー事業の普及啓発と就業機会の確保、ボランティア活動などに加え、トマト「おいしい花子」栽培事業の推進や女性委員会主体によるイベント等の開催を積極的に実施しました。

また、昨年 11 月のフリーランス新法の施行に伴う包括契約への移行への事務手続きを積極的に推進し、新規受注については同月から、継続契約については令和 7 年 4 月からの移行へと体制を整えました。

なお、令和 6 年度事業の詳細な実施状況については、実施した主な事業、会員の状況、事業実績、事務事業の経過を、以下のとおり報告いたします。

II 実施した主な事業

1 センター事業の適正な推進

定款に則して公益目的事業を推進し、高齢者の能力を活かした活力ある地域社会づくりに寄与できるよう、公益社団法人に相応しい運営に努めました。

また、厚生労働省から示された新たな契約方式への移行を進め、令和 6 年 11 月に新方式へ一部移行し、令和 7 年 4 月からの完全移行に向け準備を進めました。

2 活力と魅力あるセンターを目指して

(1) 会員数の拡大

- ① 入会希望者が参加しやすい環境づくりを目的に、多様な方法で入会説明会を開催しました。具体的には、毎月 1 回の定期説明会のほか、希望に応じた予約制の随時説明会、各地区での出張説明会やWEB 入会を実施しました。

また、市広報への特集記事の掲載及び会員募集広告の掲載や、市内公共施設へのチラシ設置を行いました。加えてポイント制度を活用した新規入会者紹介キャンペーンや年会費等の実質無料キャンペーンの実施、健康麻雀サロンを通じた入会も後押しとなり、73人の新規入会者がありました。

- ② ハローワークの協力のもと庁舎前での会員募集チラシ配布を近隣センターと合同で実施しました。また、ハローワーク入口にはシルバーPRコーナーを設置し、会員募集チラシを常時設置しました。さらに犬山市主催の「合同企業相談会」では、会場入口にシルバースタンドを設置し、来場者への相談対応や情報提供を行いました。
- ③ 女性委員会「スマイルワン」の企画による女性向けのイベントを4回開催し、女性会員の増加に取り組みました。
- ④ 新入会員に対して就業機会提供に努めました。
- ⑤ 入会説明会参加後の未入会者への電話でのアプローチを行い、3名の入会がありました。
- ⑥ 退会を申し出た会員に対し「ゴールド会員」への移行を推奨しました。具体的には、制度の内容を周知するため、ゴールド会員制度チラシを作成し、全会員に配布しました。また、退会を申し出た会員には個別に案内を行いました。

(2) 就業機会の確保・拡大

- ① 公共・民間を問わず、就業の維持、受注の確保・拡充に努めました。また、就業機会の拡大につなげるよう犬山商工会議所への協力を要請しました。
- ② 派遣先の開拓に取り組み、新たな就業機会の創出に努めました。
- ③ 県シルバー人材センター連合会主催による刈払機取扱作業技能講習に参加し、就業会員の確保に努めました。
- ④ より多くの会員に就業機会を提供するため、ローテーション就業とワークシェアリングの拡大に努めました。

(3) 安全就業・適正就業の推進

- ① 安全委員会による安全パトロールを4回実施するとともに、犬山警察署の協力により交通安全教室を開催し、交通安全の周知徹底を図りましたが、残念ながら就業途上の傷害事故4件、賠償責任事故2件が発生しました。一層の安全対策を講じなければなりません。
- ② 原則8月の屋外作業を行わず熱中症対策を講じました。

(4) 独自事業の着実な推進

- ① シルバーショップワン丸では、毎週木曜日に朝市と刃物砥ぎを実施しました。また、10月には日頃ご利用いただいているお客様への感謝を込めて「お客様感謝祭」を開催し、ふかし芋の提供を行いました。
- ② シルバー城下町プラザでは、民間企業「コトモファーム」との共同運営を実施しながらトマト「おいしい花子」や地場野菜、手作り小物等の販売を行いました。増収を目指して、弁当販売にも取り組みました。また、地域の高齢者が集うサロン事業も盛況でした。
- ③ トマト「おいしい花子」栽培事業については、栽培7年目となり、培った経験を活かしてより栽培スキルを高め、品質の確保と認知度の向上に手ごたえを感じることができました。また、少しでも増収を図るため納入単価の改定や販売先の組み替えを行いましたが、冬場の日照不足の影響を受けた生育不良に伴い、残念ながら昨年度比減収量・減収益となる結果となりました。一方高齢者の就業機会の確保や生きがいの場、地元大学生の体験の場としても寄与することができました。
- ④ 剪定樹木チップ化事業では、経年によるチップ機の不具合発生と、剪定会員減少の影響を受けた剪定枝搬入量の減少により、事業の継続が困難となり、残念ながら事業を終了しました。
- ⑤ 夏休み宿題教室をはじめ将棋・筆耕教室など児童を対象とした教室事業やごみ出しサポート事業を通じて地域社会のニーズに応えました。

(5) 安定した事業の運営

ア. 会員組織の強化

- ① 入会説明会においてセンターの基本理念である「自主・自立」「共働・共助」について説明し、会員一人ひとりの理解と意識の向上を図るとともに、会員がセンター事業に参画する一助となるようポイント制度を実施しました。
- ② 「福祉・家事援助サービス委員会」を「福祉サポート委員会」の名称に改め、男性会員にも参画しやすくなるようイメージアップを図りました。
- ③ より親しみやすく気軽に参加できるよう、地域懇談会の名称を「お楽しみ会」に改め、あわせて単なる懇談にとどまらず、体験型のイベントも盛り込んだ内容での開催を企画しましたが、諸事情により実施は見送りとなりました。今後とも会員同士のつながりを強化するため、引き続き交流の機会づくりに取り組みます。

イ．事務局体制の整備

- ① 職員の業務分担の明確化及びローテーション化、デジタル技術を活用した事務処理の効率化、センターに係る規程等の再点検について、具体的な実施には至りませんでした。今後の取り組みに向けて検討を行いました。
- ② 職員の事務能力の向上を図るための研修会への参加や職員のモチベーションアップのための他センターとの交流を行いました。
- ③ 電話・窓口対応においては丁寧な対応となるよう心掛けました。

ウ．財政運営の健全化

- ① 公益法人に求められる収支相償の原則のもと適正かつ健全な財政運営に努めました。
- ② 活用できる補助金を確保していく一方で、受注の拡大、独自事業の推進、経費の見直しに努めました。
- ③ 最低賃金の改定、物価の高騰等に鑑み、適正な配分金単価となるよう発注者との交渉を行いましたが、実現には至りませんでした。今後も継続的な交渉に努めます。

エ．その他

- ① 発注者に対しては、仕事の依頼をオンラインで受け付ける環境を、会員に対しては、センター事業への参加申し込み等、各種手続きをオンラインで行える体制を継続しました。また、代金や会費をより支払いやすくするため、コンビニ決済の導入を検討し、令和7年度からの運用開始を目指し体制を整えました。
- ② 会員のデジタル利用を促進するため、外部講師を招き、体験型のスマホ講習会を計6回開催しました。また、センターからのお知らせや就業情報をオンラインで確認できる会員専用サイト「Smile to Smile」への登録を推進し、デジタル情報の利活用を支援しました。
- ③ シルバー人材センター事業は、SDGs（持続可能な開発目標）と深く関わるものであり、高齢者の活躍を通じた持続可能な社会づくりに寄与しています。その達成に向けて「就業機会の確保」「居場所作り」「地域貢献」等継続的に取り組みを進めました。

Ⅲ 会員の状況（令和7年3月31日現在）

(1) 会員の入会状況

(人)

	前年度末 会員数 (R6. 3. 31)	理 由 別 入 会 会 員 数						
		社会参加	仲間作り	時間余裕	健康維持	経済的	その他	計
男	393	6	1	6	6	7	0	26
女	273	30	5	4	1	7	0	47
計	666	36	6	10	7	14	0	73

(2) 会員の退会状況

(人)

	理 由 別 退 会 会 員 数									年度末 会員数
	転居	就職	病気	死亡	高齢	家庭の 事情	仕事がない	その他	計	
男	1	4	17	4	13	2	5	7	53	366
女	2	7	12	3	9	6	4	10	53	267
計	3	11	29	7	22	8	9	17	106	633

(3) 会員の年齢階層別男女別の状況

(人)

	60歳 ～64歳	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 ～84歳	85歳 以上	計
男	7	30	71	134	89	35	366
女	7	35	67	87	55	16	267
計	14	65	138	221	144	51	633

IV 事業実績

(1) 職群別、月別就業件数実績表

自 令和6年4月1日
至 令和7年3月31日

職群	職 班	会員 登録数 ()は 女	月 別 就 業 件 数 (件)												
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
技 術 群	A 教 育 指 導 班	6 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B 執 筆 翻 訳 班	0 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C 経 理 事 務 班	4 (2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	D 特 殊 技 術 班	2 (0)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	E 経 営 相 談 班	0 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
技 能 群	F 技 能 班	44 (10)	66	70	65	48	14	76	90	92	90	52	55	70	788
	G 製 作 加 工 班	3 (2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事 務 整 理 群	H 一 般 事 務 班	37 (14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	I 毛筆筆耕事務班	9 (6)	2	1	0	0	0	0	2	0	2	1	3	0	11
	J 調 査 事 務 班	0 (0)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	14
管 理 群	K 施 設 管 理 班	214 (55)	30	31	30	31	30	30	30	31	32	30	31	31	367
	L 物 品 管 理 班	1 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
外 折 交 群 衝	M 販 売 集 金 班	24 (22)	5	5	4	4	4	4	4	5	5	6	5	5	56
	N 外 務 班	20 (7)	4	5	2	5	3	2	6	4	1	7	4	3	46
軽 作 業 群	O 屋 外 作 業 班	106 (26)	72	103	107	94	47	102	116	101	78	42	47	47	956
	P 屋 内 作 業 班	99 (72)	65	64	64	66	61	65	67	66	66	63	63	63	773
サ ー ビ ス 群	Q 社 会 活 動 班	1 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	R 福祉サービス班	58 (50)	35	37	35	35	32	30	33	29	34	33	28	29	390
	S その他サービス班	5 (1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他 そ の	T そ の 他	0 (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計		633 (267)	281	319	309	285	193	311	350	330	310	236	239	251	3,414

(2) 職群別、月別就業延人員実績表

自 令和6年4月1日
至 令和7年3月31日

職群	職 班	月 別 就 業 延 人 員 (人)												
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
技 術 群	A 教 育 指 導 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B 執 筆 翻 訳 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C 経 理 事 務 班	12	11	10	18	10	13	13	13	12	12	12	13	149
	D 特 殊 技 術 班	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	E 経 営 相 談 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
技 能 群	F 技 能 班	285	296	235	233	144	357	403	384	258	274	332	311	3,512
	G 製 作 加 工 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事 務 整 理 群	H 一 般 事 務 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	I 毛筆筆耕事務班	2	12	0	0	0	0	2	0	2	1	3	0	22
	J 調 査 事 務 班	9	19	3	3	11	10	10	11	6	9	19	33	143
管 理 群	K 施 設 管 理 班	1,053	1,055	1,102	1,024	1,141	1,084	1,024	1,020	946	958	957	1,053	12,417
	L 物 品 管 理 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
外 折 交 群 衝	M 販 売 集 金 班	70	73	69	68	70	66	77	75	71	52	66	68	825
	N 外 務 班	95	79	40	160	44	25	103	52	19	235	66	46	964
軽 作 業 群	O 屋 外 作 業 班	959	1,149	987	927	635	832	1,098	980	834	680	639	789	10,509
	P 屋 内 作 業 班	1,523	1,438	1,419	1,520	1,296	1,381	1,652	1,478	1,396	1,298	1,325	1,449	17,175
サ ー ビ ス 群	Q 社 会 活 動 班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	R 福祉サービス班	269	259	246	279	265	244	264	240	236	231	212	235	2,980
	S その他サービス班	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他 ^{その}	T そ の 他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計		4,277	4,392	4,111	4,232	3,616	4,012	4,646	4,253	3,780	3,750	3,631	3,997	48,697

(3) 職群別、発注者区分別就業実績表

自 令和6年4月1日
至 令和7年3月31日

職群	区 分 職 班	就業件数（件）				就業延人員（人）			
		家庭	事業所	公共	計	家庭	事業所	公共	計
技術群	A 教育指導班	0	0	0	0	0	0	0	0
	B 執筆翻訳班	0	0	0	0	0	0	0	0
	C 経理事務班	0	12	0	12	0	149	0	149
	D 特殊技術班	1	0	0	1	1	0	0	1
	E 経営相談班	0	0	0	0	0	0	0	0
技能群	F 技能班	745	37	6	788	1,719	1,787	6	3,512
	G 製作加工班	0	0	0	0	0	0	0	0
事務整理群	H 一般事務班	0	0	0	0	0	0	0	0
	I 毛筆筆耕事務班	3	2	6	11	3	13	6	22
	J 調査事務班	0	14	0	14	0	143	0	143
管理群	K 施設管理班	0	29	338	367	0	1,929	10,488	12,417
	L 物品管理班	0	0	0	0	0	0	0	0
外折交群 衡	M 販売集金班	0	56	0	56	0	825	0	825
	N 外務班	18	28	0	46	368	596	0	964
軽作業群	O 屋外作業班	463	452	41	956	2,543	7,066	900	10,509
	P 屋内作業班	17	722	34	773	102	16,499	574	17,175
サービス群	Q 社会活動班	0	0	0	0	0	0	0	0
	R 福祉サービス班	235	142	13	390	977	1,807	196	2,980
	S その他サービス班	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	T その他	0	0	0	0	0	0	0	0
計		1,482	1,494	438	3,414	5,713	30,814	12,170	48,697

(4) 契約金額職群別実績表

自 令和6年4月1日
至 令和7年3月31日

職群	区 分 職 班	配 分 金 (円)				材 料 費 (円)	事 務 費 (円)	その他経費 (円)	合 計 (円)
		家 庭	事業所	公 共	計				
技 術 群	A 教 育 指 導 班	0	0	0	0	0	0	0	0
	B 執 筆 翻 訳 班	0	0	0	0	0	0	0	0
	C 経 理 事 務 班	0	610,800	0	610,800	0	61,080	14,900	686,780
	D 特 殊 技 術 班	10,000	0	0	10,000	0	1,000	0	11,000
	E 経 営 相 談 班	0	0	0	0	0	0	0	0
技 能 群	F 技 能 班	15,873,851	2,184,579	12,848	18,071,278	994,401	1,806,811	0	20,872,490
	G 製 作 加 工 班	0	0	0	0	0	0	0	0
整 事 理 群 務	H 一 般 事 務 班	0	0	0	0	0	0	0	0
	I 毛筆筆耕事務班	5,880	32,400	28,044	66,324	0	6,631	0	72,955
	J 調 査 事 務 班	0	613,440	0	613,440	0	57,984	0	671,424
管 理 群	K 施 設 管 理 班	0	12,405,661	59,683,210	72,088,871	408,202	7,209,304	0	79,706,377
	L 物 品 管 理 班	0	0	0	0	0	0	0	0
外 折 交 群 衝	M 販 売 集 金 班	0	803,156	0	803,156	412,708	73,636	0	1,289,500
	N 外 務 班	689,507	844,218	0	1,533,725	0	153,370	0	1,687,095
業 軽 群 作	O 屋 外 作 業 班	10,641,658	26,032,065	3,337,735	40,011,458	2,789,993	3,589,737	0	46,391,188
	P 屋 内 作 業 班	327,240	49,818,657	1,490,577	51,636,474	168,802	5,245,292	24,500	57,075,068
サ ー ビ ス 群	Q 社 会 活 動 班	0	0	0	0	0	0	0	0
	R 福祉サービス班	1,873,286	2,754,436	570,080	5,197,802	357,230	515,606	0	6,070,638
	S その他サービス班	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	T そ の 他	0	0	0	0	0	0	0	0
計		29,421,422	96,099,412	65,122,494	190,643,328	5,131,336	18,720,451	39,400	214,534,515

V 事務事業の経過

月 日	内 容
6 年	
4. 10	機関誌第147号発行
11	定期入会説明会
15～18	職員研修 東海市 S C
19	派遣元責任者講習 名古屋imy会議室
22	就業開拓委員会
24	機関誌編集委員会
	出張入会説明会 前原老人憩の家
25	地域班長会
	尾張西ブロック東西地区 S C 事務局長会議 大口町 CWC
26	県シ連安全・適正就業推進員研修会 オンライン
30	監事会
5. 2	理事会（役員会）
9	定期入会説明会
13～14	職員研修 東海市 S C
14	女性委員会
	女性委員会イベント（健康体操・茶話会） 高齢者活動センター 10名
20	スマホ教室 L I N E 編 高齢者活動センター 9名
23	総務委員会
	福祉・家事援助サービス委員会
6. 5	令和6年度定時総会 市民交流センター
	理事会（役員会） 市民交流センター
10	機関誌編集委員会
13	定期入会説明会
15～16	職員研修 大野市 S C
17	スマホ教室 Q R 決済編 高齢者活動センター 8名
18	県シ連定時総会 ウィンクあいち
19	機関誌編集委員会
	安全委員会
21	N R I 社会情報システム顧客セミナー A P 日本橋
24	就業開拓委員会
7. 2	名古屋経済大学農業体験プロジェクト
5	県シ連安全・適正就業推進大会 ウィンクあいち
10	機関誌第148号発行
	東海市 S C 視察来所 職員・会員 6名
11	定期入会説明会
12	県シ連センター役員研修会 オンライン
16	機関誌編集委員会
18	総務委員会
18～19	県シ連あいちシルバー職員強化合宿 東栄グリーンハウス
22	安全パトロール
23	出張入会説明会 池野老人憩の家
	女性委員会イベント（パウンドケーキづくり） 楽田ふれあいセンター 11名
25	地域班長会
	尾張西ブロック東西地区 S C 会長・事務局長意見交換会 大口町 CWC
8. 1	全シ協会員拡大・就業開拓担当者会議 オンライン
8	定期入会説明会

月	日	内	容
8.	13	N R I 社会情報システムユーザー研修会	オンライン
	20	安全パトロール	
	21	公正採用選考人権啓発推進員研修会	岡谷鋼機名古屋公会堂
	22	尾張西ブロック東西地区 S C 職員研修会	大口町 CWC
	26	機関誌編集委員会	
		農業事業意見交換会	
	27	就業開拓委員会	
	29	理事会（役員会）	
9.	10	福祉・家事援助サービス委員会	
	12	定期入会説明会	
	18	スマホ教室 Q R 決済編	高齢者活動センター 10名
		フリーランス新法オンライン勉強会	オンライン
	20	城下町清掃ボランティア活動	本町通り 11名
	24	女性委員会清掃ボランティア	犬山駅東 6名
		女性委員会	
		女性委員会イベント（ミルクプリンづくり）	丸山学習等共用施設 9名
	25	就職フェア in 岩倉 合同企業説明会	アデリア総合体育文化センター
	26	機関誌編集委員会	
10.	3	パソコンを使っている人なら誰でもできる効率化セミナー	犬山商工会議所
	7	総務委員会	
		県シ連安全・適正就業パトロール	
	9	岩倉市 S C 視察来所	役職員 2名
	10	機関誌第149号発行	
		定期入会説明会	
		シルバーショップワン丸お客様感謝祭	
12～	13	産業振興祭出店	市民文化会館
	17	機関誌編集委員会	
		安全委員会	
	22	出張入会説明会	楽田老人福祉センター
	23	安全運転管理者講習	南部公民館
	24	地域班長会	
		県シ連事務局長会議	オンライン
	29	名古屋経済大学農業体験プロジェクト	
		県事業推進交流大会	岡谷鋼機名古屋公会堂
11.	5	県シ連女性委員会研修会	ウインクあいち
	12	フリーランス法説明会	オンライン
	14	定期入会説明会	
		尾張西ブロック東西地区 S C 事務局長会議	大口町 CWC
	15	全シ協シルバー事業情報交換会議	オンライン
	18	豊山町 S C 視察来所	役職員 12名
	19	安全パトロール	
	19	名古屋経済大学農業体験プロジェクト	
	21	機関誌編集委員会	
		県シ連会長会議・トップセミナー	ウインクあいち
	25	就業開拓委員会	
	27	城下町清掃ボランティア活動	本町通り 10名
27・	29	あいちシルバー職員スキルアップ現場研修	日進市 S C
12.	2	高齢者活躍人材確保育成事業刈払機取扱作業技能講習	大口町 CWC
	10	名古屋経済大学農業体験プロジェクト	

月	日	内	容
12.	10	派遣元責任者講習	オンライン
	12	定期入会説明会	
	13	福祉・家事援助サービス委員会	
		シルバー人材フェスタin小牧出店	パークアリーナ小牧
	16	スマホ教室QR決済編	高齢者活動センター 10名
		NRI社会情報システムセミナー（Smile to Smile新プラン）	オンライン
		内閣府トマト栽培事業視察来所	
	17	総務委員会	
		尾張西ブロック東西地区SC職員研修会	犬山市SC
	19	安全委員会	
	24	機関誌編集委員会	
	26	理事会（役員会）	
7年			
1.	7	県農業改良普及課トマト栽培事業視察来所	
	9	定期入会説明会	
	10	機関誌第150号発行	
15～17		あいちシルバー職員スキルアップ現場研修受入（扶桑町SC）	
	20	機関誌編集委員会	
		就業開拓委員会	
		新しい公益法人会計基準オンライン説明会	オンライン
	23	地域班長会	
		新しい公益法人会計基準個別相談会	ウインクあいち
	28	経理事務指導	
	29	出張入会説明会	羽黒老人福祉センター
		浅口市・玉野市SC視察来所	職員 3名
2.	3	県シ連事務局長会議	オンライン
	6	犬山市合同企業相談会	市民交流センター
	13	定期入会説明会	
15～16		犬山市・各務原市ご当地じまんまつり出店	各務原市オアシスパーク
	18	女性委員会	
		女性委員会イベント（カラオケ交流会）	高齢者活動センター 15名
	19	シニア人材活躍促進セミナー	オンライン
	21	城下町清掃ボランティア活動	本町通り 13名
	26	スマホ教室防災詐欺メール防止編	高齢者活動センター 9名
		県シ連課題研修（公益法人制度改正）	オンライン
	28	職員研修	新城市SC・豊川市SC
3.	5	機関誌編集委員会	
	7	就業開拓委員会	
	12	総務委員会	
		新しい公益法人制度ブロック説明会	ウインクあいち
	13	定期入会説明会	
	14	安全委員会	
	17	交通安全教室	高齢者活動センター 21名
	18	尾張西ブロック東西地区SC職員研修会	大口町CWC
	19	スマホ教室QR決済編	高齢者活動センター 11名
	21	福祉・家事援助サービス委員会	
	24	理事会（役員会）	
	25	機関誌編集委員会	