

平成28年度事業報告

公益社団法人 日の出町シルバー人材センター

I 概要

シルバー人材センターは、社会参加の意欲ある健康な高齢者に対し、地域社会と連携を保ちながら、その希望、知識及び経験に応じた就業並びに社会奉仕等の活動機会を確保し、生活感の充実及び福祉の増進を図るとともに、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与してまいりました。

しかしながら、事業所における雇用体系の変化、適正就業の指導など、シルバー人材センター事業を取り巻く環境は依然厳しいものでありました。

このような状況のもと、当センターは国、都及び町に対し、シルバー人材センター事業への継続的な支援並びに補助金の増額、さらに当センターの事務局機能の拡充等について、精力的に要望・要請活動を行ってきたところですが、今後も継続的な取組が必要となっています。

普及啓発、会員拡大推進活動といたしましては、日の出町が実施する町内の各家庭等配布物に広告の掲載、チラシを作成配布し、就業機会開拓及び会員拡大両面の効果を図るべく、活動を進めています。

運営については、理事会を中心に組織の活性化に取り組み、活動の強化に努めてきました。

平成28年度においても引き続き安全就業対策を重点課題として取り組みを行い、重篤事故もなく終了することが出来ました。

平成28年度末の会員数は、前年度比較2人増の350人でした。事業実績については、公共事業分68,600,226円、民間事業分88,272,398円、合計で156,872,624円（前年度比6.9%増）の結果でした。

各項目では、受託件数1,766件（前年度比較25件増）就業実人員286名（同15名増）就業率81.7%（同3.8%増）就業延日人員31,127人（同1,033人増）となりました。

以下、活動内容について報告いたします。

II 主な事業

1 普及啓発活動の推進

(1) 日の出町「産業まつり」に参加

第28回日の出町産業まつり（11月5日・11月6日）に参加し、会員が製作した塵取り・竹箒、女性部会で作成した手芸品販売、フランクフルト及び会員の栽培した野菜・蒟蒻玉、また、さつま芋を焼き芋にして販売をしました。

同時に日の出町シルバー人材センター事業の紹介と会員募集のチラシ及び使い捨てマスクを配布しました。

- (2) 会報「シルバーニュースひので」の作成、配布
「シルバーニュースひので」第62号・第63号を発行し、会員及び関係各方面に配布し事業の周知に努めました。
- (3) 町広報誌等の活用
日の出町が作成し全戸配布する「資源とごみの収集カレンダー」と「日の出町くらしの便利帳」に、当センター事業のPRのため広告を掲載しました。

2 調査・研究活動

- (1) 事業実績の分析検討
定例理事会において、事業実績の分析検討を行いました。
- (2) 就業先の意向調査
総務委員会において、前年度の調査結果の分析と報告を行いました。
- (3) 会員状況調査
総務委員会において、前年度の調査結果の分析と報告を行いました。
- (4) 会員就業調査
事業委員会において、トイレ清掃現場の確認し、業務上の問題点について、今後の改善策を協議、検討いたしました。

3 就業機会の開拓及び提供

- (1) 就業機会の開拓について
公共、民間事業所並びに一般家庭の発注者に機会ある毎にシルバー人材センター事業の理解を求め受注拡大に努めました。
- (2) 就業の提供について
就業提供に関しては、適時情報を提供したほか、未就業者に対して就業情報を発信し、就業率の向上に努めました。

4 就業相談及び入会説明

- (1) 就業に関する相談を随時受け、就業希望に役立てました。
- (2) 入会希望者には入会説明を随時行いました。

5 安全・適正就業の推進

- (1) 安全就業
昨年度に引き続き（公財）東京しごと財団の安全・適正就業パトロール指導員による巡回指導が4月に実施され安全就業に対する取り組みが強化されました。
当センターは7月を安全就業強化月間として重点的に活動し、その他以下の取り組みを行いました。

ア 7月を安全強化月間と設定し、安全管理委員会の開催をしたほか、安全就業に関する啓発を行いました。

イ 財団においてシルバー人材センター安全大会や第6ブロック主催の安全就業研修会等に参加し安全就業への取り組みを研修いたしました。

ウ 会員の交通事故や振り込め詐欺等から身を守るため、警視庁五日市警察署、日の出町役場の協力を得て、2月26日、センター会議室で26名の参加により「交通安全・防犯講習会」を開催しました。

エ 日々の就業に対し、転倒等を予防するため、第6ブロックの安全就業助成金を活用し、3月28日、センター会議室で26名の参加により「転倒予防講習会」を開催しました。

(2) 適正就業

法令遵守の徹底を図り、発注者からの指揮命令や従業員との混在した作業等、雇用と受け取られかねない就業については是正を進めました。

また、全会員へ「適正就業に関するパンフレット」を配布し、より一層の理解を求めるほか、就業にあたっては、健康状態、就業意欲、就業に必要な技能・経験及び発注者の意向並びにその他を参酌して、就業を希望する会員との合意を得て行いました。

6 運営体制の強化

事業の効果的推進のため、運営体制の強化を行いました。

実施項目（運営主体）	実施内容	実施回数
委員会活動 （総務・事業・広報）	各委員会活動を行い事業の検討をするとともに、運営体制の向上に努めました。	32回
会員入退会状況調査 （理事会）	毎月入退会の検討及び会員の現状把握に努めました。	12回
地域班長会開催 （班長会）	地域班長会を組織して事業運営の円滑化を図りました。	1回
OA機器の効率的運用 （事務局）	「エイジレス80」の効率的運用整備に努めました。	随時

7 役員・会員研修会等

(1) 日の出町シルバー人材センター主催講習会等を開催しました。

・健康管理講演会「夏に向かい・高齢者等健康管理」

ひのでグリーンプラザ 平成28年7月12日 参加者53名（会員36名）

- ・刈払機講習会
日の出町シルバー人材センター 平成28年8月4日 参加者2名
 - ・適正就業研修会（理事・監事・班長対象）
日の出町シルバー人材センター 平成29年1月23日 参加者23名
- (2) (公財) 東京しごと財団開催の研修会等に参加しました。
- ・平成28年度植木剪定就業安全研修会
東京しごとセンター 平成28年4月8日 参加者3名
 - ・監事研修「決算監査と監事の役割」
東京しごとセンター 平成28年4月12日 参加者1名
 - ・平成28年度新任事務局長研修会
東京しごとセンター 平成28年4月15日 参加者1名
 - ・適正就業研修
国分寺労政会館 平成28年7月1日 参加者1名
 - ・新任安全管理委員会勉強会
国分寺労政会館 平成28年7月4日 参加者1名
 - ・シルバー人材センター安全大会
東京しごとセンター 平成28年9月30日 参加者2名
 - ・適正就業ガイドライン研修会
国分寺労政会館 平成28年10月31日 参加者3名
 - ・シルバー人材センターフォーラム
東京しごとセンター 平成28年11月11日 参加者2名
 - ・シルバー人材センター就業支援講習（包丁研ぎ）
三多摩労働会館 平成29年3月7日 参加者1名
- (3) 東京都連合第6ブロック主催の研修会等に参加しました。
- ・安全就業研修会「賠償事故・傷害事故事例及び、事故防止対策」について
立川市シルバー人材センター 平成28年9月8日 参加者3名
 - ・三役研修会「介護予防・日常生活支援総合事業」について
立川市シルバー人材センター 平成29年2月9日 参加者3名

8 社会奉仕活動への参加

平成28年10月21日、生きがい及び社会参加の充実を図るため、社会奉仕活動として、日の出町民グラウンド周辺の除草及び清掃作業を参加者32名で行いました。

9 会議等の開催

(1) 定時総会

総会の開催	主 な 案 件
第6回定時総会 平成28年6月17日(金) 13時00分から14時04分まで ひのでグリーンプラザ 多目的ホール	報告事項 1 平成27年度事業報告について 議 事 第1号議案 平成27年度決算の承認について 第2号議案 理事就任予定者の選任について 第3号議案 監事就任予定者の選任について

(2) 理事会

理事会の開催	主 な 案 件
第1回理事会 平成28年4月25日(月) 14時00分から15時53分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 理事・監事候補者の選考について 第3号議案 平成27年度収支予算補正第3号(案)について 第4号議案 平成27年度事業報告について 第5号議案 平成27年度決算について
第2回理事会 平成28年5月16日(月) 14時00分から16時00分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 永年会員表彰者の決定について 第3号議案 第6回定時総会について
第3回理事会 平成28年6月8日(水) 14時00分から15時38分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 第6回定時総会について
臨時理事会 平成28年6月17日(金) 14時45分から15時15分まで ひのでグリーンプラザ 2階会議室	議 事 第1号議案 代表理事の選任及び副会長の互選について 第2号議案 常務理事の互選について 第3号議案 理事及び職員の各委員会所属(案)について
第4回理事会 平成28年7月25日(月) 14時00分から15時55分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について

理事会の開催	主 な 案 件
第5回理事会 平成28年8月29日(月) 15時00分から16時10分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について
第6回理事会 平成28年9月26日(月) 15時00分から16時45分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 日の出町産業まつり参加について
第7回理事会 平成28年10月24日(月) 14時00分から15時45分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 日の出町産業まつり参加について 第3号議案 平成29年度(公社)日の出町シルバー人材センター基準表(案)
第8回理事会 平成28年11月28日(月) 14時00分から16時01分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 理事・監事候補者の選考について
第9回理事会 平成28年12月26日(月) 14時00分から16時32分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 職員の勤勉手当に関する基準の一部改正について 第3号議案 「職員就業規則」及び「育児・介護休業等に関する規程」の一部改正について 第4号議案 職員給与規程の一部改正について
第10回理事会 平成29年1月23日(月) 14時00分から15時30分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について
第11回理事会 平成29年2月27日(月) 14時00分から16時34分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 平成28年度収支予算補正第1号(案)について 第3号議案 平成29年度事業計画(案)について 第4号議案 平成29年度収支予算(案)について 第5号議案 平成29年度資金調達及び設備投資の見込みについて

理事会の開催	主 な 案 件
第12回理事会 平成29年3月27日(月) 14時00分から15時37分まで センター会議室	第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 平成28年度収支予算補正第2号(案) について 第3号議案 財務規程の一部改正について 第4号議案 職員給与規程の一部改正について

(3) 委員会・各部会等

担 当 部 署	開 催 内 容 等
各委員会 (総務委員会・事業委員会・広報委員会)	随時開催 延32回開催
地域班長会議	第1回地域班長会議 平成28年5月23日(月)開催 議題 1 第6回定時総会の開催の開催について 2 平成28年度会員会費の集金について
女性部会	随時開催 延19回開催 (日の出町産業まつりの対応について)
安全管理委員・安全支援員	安全管理委員と安全支援員との合同会議開催 開催回数3回 第1回 平成28年7月26日(火) 第2回 平成28年12月22日(木) 第3回 平成29年2月16日(木)

Ⅲ. 会員の状況

1) 年齢別登録会員数の状況

性別	年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
登録会員数	男	1	15	68	77	51	22	234	72.6	89
	女	0	4	46	35	22	9	116	72.3	95
	計	1	19	114	112	73	31	350	72.5	95

2) 年齢別就業状況

性別	年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
登録会員数	男	0	10	46	68	44	20	188	74.6	88
	女	0	3	40	28	20	7	98	73.1	83
	計	0	13	86	96	64	27	286	74.1	88

※ 平成28年4月から平成29年3月までの間に一度でも就業した会員

Ⅳ. 就業機会提供の状況

区分	就業延日人員	契約金額(円)	作業内容
技術群	563	2,591,679	一般経理事務
技能群	591	4,221,108	植木の手入れ、大工、刃物とぎ
事務整理群	693	4,286,153	賞状筆耕、調査事務、資料の整理
管理群	11,221	66,578,022	学校管理、駐輪場・駐車場整理、施設管理
折衝外交群	0	0	
一般作業群	14,985	69,642,941	除草、清掃、農作業、土木作業、各種検査、内職
サービス群	3,074	9,552,721	広報誌配布、児童福祉サービス
その他	0	0	
合計	31,127	156,872,624	

V. 月別事業実績

月	月 末 会員数	公・民	受 託 事業件数	就業人員		契 約 金 額 (円)			
				延実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	合計
4	354	公 共	53	242	1,141	4,788,945	153,120	378,085	5,320,150
		民 間	73	173	1,279	5,998,006	67,102	458,316	6,523,424
		計	126	415	2,420	10,786,951	220,222	836,401	11,843,574
5	358	公 共	53	257	1,233	5,251,549	137,986	412,928	5,802,463
		民 間	106	218	1,344	6,723,612	84,545	513,266	7,321,423
		計	159	475	2,577	11,975,161	222,531	926,194	13,123,886
6	347	公 共	64	371	1,417	6,043,822	133,462	476,921	6,654,205
		民 間	107	282	1,543	7,452,534	70,250	571,311	8,094,095
		計	171	653	2,960	13,496,356	203,712	1,048,232	14,748,300
7	349	公 共	66	442	1,393	6,003,138	139,532	472,526	6,615,196
		民 間	104	232	1,384	6,740,223	111,337	514,926	7,366,486
		計	170	674	2,777	12,743,361	250,869	987,452	13,981,682
8	350	公 共	59	270	1,124	5,099,628	87,811	400,882	5,588,321
		民 間	96	203	1,440	7,015,449	126,143	537,703	7,679,295
		計	155	473	2,564	12,115,077	213,954	938,585	13,267,616
9	348	公 共	57	230	1,180	5,006,647	106,700	393,160	5,506,507
		民 間	104	266	1,381	6,544,190	141,695	507,726	7,193,611
		計	161	496	2,561	11,550,837	248,395	900,886	12,700,118
10	351	公 共	62	301	1,285	5,444,828	250,011	428,088	6,122,927
		民 間	115	278	1,461	6,853,522	115,912	522,506	7,491,940
		計	177	579	2,746	12,298,350	365,923	950,594	13,614,867
11	352	公 共	60	280	1,205	5,263,387	99,543	414,215	5,777,145
		民 間	106	208	1,364	6,554,215	85,079	499,378	7,138,672
		計	166	488	2,569	11,817,602	184,622	913,593	12,915,817
12	351	公 共	46	196	1,001	4,283,753	23,435	335,916	4,643,104
		民 間	94	262	1,458	6,997,747	112,723	531,876	7,642,346
		計	140	458	2,459	11,281,500	136,158	867,792	12,285,450
1	355	公 共	48	238	1,065	4,502,042	47,193	354,768	4,904,003
		民 間	63	173	1,326	6,564,967	88,177	500,515	7,153,659
		計	111	411	2,391	11,067,009	135,370	855,283	12,057,662
2	353	公 共	50	241	1,078	4,470,111	159,089	352,996	4,982,196
		民 間	60	141	1,212	5,833,014	95,703	440,455	6,369,172
		計	110	382	2,290	10,303,125	254,792	793,451	11,351,368
3	350	公 共	52	296	1,247	5,642,858	575,129	466,022	6,684,009
		民 間	68	197	1,566	7,646,547	61,328	590,400	8,298,275
		計	120	493	2,813	13,289,405	636,457	1,056,422	14,982,284
合 計		公 共	670	3,364	14,369	61,800,708	1,913,011	4,886,507	68,600,226
		民 間	1,096	2,633	16,758	80,924,026	1,159,994	6,188,378	88,272,398
		計	1,766	5,997	31,127	142,724,734	3,073,005	11,074,885	156,872,624

VI. 年度別事業実績表(過去10年)

区分 年度	会 員 数				就 業 者 数			契 約 件 数				契 約 金 額			
	人 男 %	人 女 %	人 合計 %	人 前年度 対比伸び率 %	人 人員	人 前年度 対比伸び率 %	件 公共 %	件 民間 %	件 合計 %	件 公共 %	件 民間 %	件 合計 %	件 公共 %	件 民間 %	件 合計 %
19	305 70.1	130 29.9	435 100	14.2	323	13.3	658 40.3	973 59.7	1,631 100	△ 2.7	89,315,240 54.0	76,100,009 46.0	165,415,249 100		2.7
20	323 71.0	132 29.0	455 100	4.6	334	3.4	602 37.2	1017 62.8	1,619 100	△ 0.7	76,548,935 44.7	94,806,905 55.3	171,355,840 100		3.6
21	323 70.2	137 29.8	460 100	1.1	343	2.7	622 36.7	1071 63.3	1,693 100	4.6	77,793,034 44.4	97,600,896 55.6	175,393,930 100		2.4
22	321 71.0	131 29.0	452 100	△ 1.7	328	△ 4.4	578 34.7	1087 65.3	1,665 100	△ 1.7	84,352,718 50.0	84,246,677 50.0	168,599,395 100		△ 3.9
23	327 72.3	125 27.7	452 100	0.0	318	△ 3.0	575 34.8	1079 65.2	1,654 100	△ 0.7	87,491,570 51.0	83,938,909 49.0	171,430,479 100		1.7
24	288 71.6	114 28.4	402 100	△ 11.1	299	△ 6.0	604 35.7	1090 64.3	1,694 100	2.4	73,728,439 48.8	77,418,718 51.2	151,147,157 100		△ 11.8
25	267 71.4	107 28.6	374 100	△ 7.0	290	△ 3.0	634 35.9	1130 64.1	1,764 100	4.1	75,946,425 49.3	78,003,709 50.7	153,950,134 100		1.9
26	251 69.0	113 31.0	364 100	△ 2.7	284	△ 2.1	680 38.8	1073 61.2	1,753 100	△ 0.6	79,987,825 51.4	75,769,055 48.6	155,756,880 100		1.2
27	239 68.7	109 31.3	348 100	△ 4.4	271	△ 4.6	637 36.6	1104 63.4	1,741 100	△ 0.7	64,174,120 43.8	82,505,902 56.2	146,680,022 100		△ 5.8
28	234 66.9	116 33.1	350 100	0.6	286	5.5	670 37.9	1096 62.1	1,766 100	1.4	68,600,226 43.7	88,272,398 56.3	156,872,624 100		6.9