

平成27年度事業報告

公益社団法人 日の出町シルバー人材センター

I 概要

シルバー人材センターは、社会参加の意欲ある健康な高齢者に対し、地域社会と連携を保ちながら、その希望、知識及び経験に応じた就業並びに社会奉仕等の活動機会を確保し、生活感の充実及び福祉の増進を図ると共に、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与してまいりました。

しかしながら、事業所における雇用体系の変化、適正就業の指導など、シルバー人材センター事業を取り巻く環境は依然厳しいものでありました。

このような状況のもと、当センターは国、都及び町に対し、シルバー人材センター事業への継続的な支援並びに補助金の増額、さらに当センターの事務局機能の拡充等について、精力的に要望・要請活動を行ってきたところですが、今後も継続的な取組が必要となっています。

普及啓発、会員拡大推進活動といたしましては、町が実施する町内の各家庭等配布物に広告の掲載、チラシを作成配布し、就業機会開拓及び会員拡大両面の効果を図るべく、活動を進めています。

運営については、理事会を中心に組織の活性化に取り組み、活動の強化に努めてきました。

平成27年度においても引き続き安全就業対策を重点課題として取り組みを行い、重篤事故もなく終了することが出来ました。

平成27年度末の会員数は、前年度比較15人減の348人でした。事業実績については、公共事業分64,174,120円、民間事業分82,505,902円、合計で146,680,022円（前年度比5.8%減）の結果でした。

各項目では、受託件数1,741件（前年度比較12件減）就業実人員271名（同13名減）就業率77.9%（同0.1%減）就業延日人員30,094人（同1736人減）となりました。

以下、活動内容について報告いたします。

II 主な事業

1 普及啓発活動の推進

(1) 日の出町「産業まつり」に参加

第27回日の出町産業まつり（10月31日・11月1日）に参加し、会員が製作した塵取り・竹箒、女性部会で作成した手芸品販売、フランクフルト及び会員の栽培した野菜、また、さつま芋を焼き芋にして販売をしました。

同時に日の出町シルバー人材センター事業の紹介と会員募集のチラシ及び使い捨てマスクを配布しました。

- (2) 会報「シルバーニュースひので」の作成、配布
「シルバーニュースひので」第60号・第61号を発行し、会員及び関係各方面に配布し事業の周知に努めました。
- (3) ホームページ（インターネット）の活用
ホームページ（インターネット）を通じて、当センター事業のPRに努めるとともに、センターの個人情報保護方針（プライバシーポリシー）を掲載しました。

2 調査・研究活動

- (1) 事業実績の分析検討
定例理事会において、事業実績の分析検討を行いました。
- (2) 就業先の意向調査
総務委員会において、お客様アンケート調査の実施、結果の分析を行いました。
- (3) 会員状況調査の実施
事業委員会において、全会員へ会員状況調査を実施し検討いたしました。

3 就業機会の開拓及び提供

- (1) 就業機会の開拓について
公共、民間事業所並びに一般家庭の発注者に機会ある毎にシルバー人材センター事業の理解を求め受注拡大に努めました。
- (2) 就業の提供について
就業提供に関しては、ローテーション就業を推進し、就業率の向上に努めました。

4 就業相談及び入会説明

- (1) 就業に関する相談を随時受け、就業希望に役立てました。
- (2) 入会希望者には入会説明を随時行いました。

5 安全・適正就業の推進

- (1) 安全就業
昨年度に引き続き（公財）東京しごと財団の安全・適正就業パトロール指導員による巡回指導が実施され安全就業に対する取り組みが強化されました。
当センターは7月を安全就業強化月間として重点的に活動し、その他以下の取り組みを行いました。
 - ア 7月を安全強化月間と設定し、安全管理委員会の開催や、委員による会員の就業現場の巡回を行い、安全就業に関する啓発を行いました。
 - イ 会員の交通事故や振り込め詐欺等から身を守るため、警視庁五日市警察署、

日の出町役場の協力を得て交通安全・防犯講習会（開催日平成28年2月26日：32名参加）をセンター会議室で開催しました。

ウ 安全就業啓発の為、(公財)東京しごと財団作成の安全チラシと第6ブロック共同制作の安全チラシを会員に配布しました。

エ 財団においてシルバー人材センター安全大会や第6ブロック主催の安全講習会「落語講演会」等に参加し安全就業への取り組みを研修いたしました。

(2) 適正就業

法令遵守の徹底を図り、発注者からの指揮命令や従業員との混在した作業等、雇用と受け取られかねない就業については是正を進めました。

また、会員の就業にあたっては、健康状態、就業意欲、就業に必要な技能・経験及び発注者の意向並びにその他を参酌して、就業を希望する会員との合意を得て行いました。

6 運営体制の強化

事業の効果的推進のため、運営体制の強化を行いました。

実施項目（運営主体）	実施内容	実施回数
委員会活動 （総務・事業・広報）	各委員会活動を行い事業の検討をするとともに、運営体制の向上に努めました。	31回
会員入退会状況調査 （理事会）	毎月入退会の検討及び会員の現状把握に努めました。	12回
地域班長会開催 （班長会）	地域班長会を組織して事業運営の円滑化を図りました。	1回
OA機器の効率的運用 （事務局）	「エイジレス80」の効率的運用整備に努めました。	随時

7 役員・会員研修会等

(1) 日の出町シルバー人材センター主催講習会等を開催しました。

・救急技能講習会

日の出町シルバー人材センター 平成27年10月6日 参加者16名

・健康栄養指導教室

日の出町保健センター 平成27年10月20日 参加者10名

・交通安全・防犯講習会

日の出町シルバー人材センター 平成28年2月28日 参加者32名

(2) (公財) 東京しごと財団開催の研修会等に参加しました。

- ・ 監事研修「決算監査及び新法人における監事の役割」
東京しごとセンター 平成27年4月10日 参加者1名
 - ・ 動力型除草講習会
東京しごとセンター 平成27年5月26日 参加者1名
 - ・ 新任理事研修
国分寺労政会館 平成27年7月27日 参加者4名
 - ・ 刈払機作業従事者安全衛生教育講習会
東京都森林組合 平成27年9月9日 参加者2名
 - ・ シルバー人材センター安全大会
東京しごとセンター 平成27年9月30日 参加者2名
 - ・ 自転車安全講習会(自転車シミュレータによる安全講習会)
東京しごとセンター 平成27年10月21日 参加者1名
 - ・ 刈払機作業従事者安全衛生教育講習会
東京都森林組合 平成27年10月23日 参加者6名
 - ・ シルバー人材センターフォーラム
東京しごとセンター 平成27年11月27日 参加者1名
 - ・ 飛び石事故防止講習会
八王子労政会館 平成27年12月18日 参加者5名
 - ・ 飛び石事故防止講習会
国分寺労政会館 平成28年1月22日 参加者5名
- (3) 東京都連合第6ブロック主催の研修会等に参加しました。
- ・ 安全講習会「事故の未然ポイント集研修会」
立川市シルバー人材センター 平成27年9月10日 参加者3名
 - ・ 安全講習会「落語講演会」
立川市女性センター アイム 平成27年10月16日 参加者1名
 - ・ 三役研修会
立川市シルバー人材センター 平成28年1月29日 参加者3名

8 社会奉仕活動への参加

平成27年10月16日、生きがい及び社会参加の充実を図るため、社会奉仕活動として、日の出町民グラウンド周辺の除草及び清掃作業を行いました。

参加者29名

9 会議等の開催

(1) 定時総会

総会の開催	主 な 案 件
<p>第5回定時総会 平成27年6月16日(火) 13時00分から14時01分まで ひのでグリーンプラザ 多目的ホール</p>	<p>報告事項 1 平成26年度事業報告について 議 事 第1号議案 平成26年度決算の承認について 第2号議案 理事就任予定者の選任について 第3号議案 監事就任予定者の選任について</p>

(2) 理事会

理事会の開催	主 な 案 件
<p>第1回理事会 平成27年4月27日(月) 14時00分から15時15分まで センター会議室</p>	<p>議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 平成26年度収支予算補正第3号(案)について 第3号議案 平成26年度事業報告について 第4号議案 平成26年度決算について</p>
<p>第2回理事会 平成27年5月18日(月) 14時00分から15時35分まで センター会議室</p>	<p>議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 理事就任予定者の選定について 第3号議案 監事就任予定者の選定について 第4号議案 退任役員並びに永年会員表彰者の決定について 第5号議案 第5回定時総会について 第6号議案 公立学校清掃環境整備員・管理員・通学案内指導員の就業年齢のガイドライン設定要綱の一部を改正する要綱</p>
<p>第3回理事会 平成27年6月8日(月) 14時00分から15時25分まで センター会議室</p>	<p>議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 第5回定時総会の運営について</p>
<p>臨時理事会 平成27年6月16日(火) 14時43分から15時39分まで ひのでグリーンプラザ 2階会議室</p>	<p>議 事 第1号議案 代表理事の選任及び会長並びに副会長の互選について 第2号議案 理事及び職員の各委員会所属(案)について</p>

理事会の開催	主 な 案 件
第4回理事会 平成27年7月29日(水) 14時00分から15時35分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 社会奉仕活動について
第5回理事会 平成27年8月24日(月) 15時00分から15時55分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 日の出町シルバー人材センター安全対策基本計画について
第6回理事会 平成27年9月29日(火) 14時00分から15時46分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 日の出町産業まつり参加について
第7回理事会 平成27年10月26日(月) 14時00分から16時13分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 公立学校清掃環境整備員・管理員・通学案内指導員の就業年齢のガイドライン設定要綱の一部を改正する要綱 第3号議案 日の出町産業まつり参加について
第8回理事会 平成27年11月24日(火) 14時00分から15時28分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について
第9回理事会 平成27年12月21日(月) 14時00分から15時12分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 公益社団法人日の出町シルバー人材センター職員給与規程の一部を改正する規程について 第3号議案 公益社団法人日の出町シルバー人材センター職員の勤勉手当に関する基準の一部改正について 第4号議案 公益社団法人日の出町シルバー人材センター継続雇用実施要綱の一部を改正する要綱について 第5号議案 特定個人情報の取扱いに関する基本方針について 第6号議案 特定個人情報取扱規程について 第7号議案 シルバー人材センター個人情報保護に関する要綱の一部を改正する要綱

理事会の開催	主 な 案 件
第10回理事会 平成28年1月25日(月) 15時00分から16時40分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について
第11回理事会 平成28年2月22日(月) 14時00分から15時40分まで センター会議室	議 事 第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 平成27年度補正予算(案)について 第3号議案 平成28年度事業計画(案)について 第4号議案 平成28年度予算(案)について 第5号議案 平成28年度資金調達及び設備投資の見込みについて
第12回理事会 平成28年3月28日(月) 14時00分から15時23分まで センター会議室	第1号議案 会員の入退会承認について 第2号議案 平成27年度第2号補正予算(案)について 第3号議案 平成28年度予算(案)について 第4号議案 地域班設置要綱について 第5号議案 個人情報保護方針について 第6号議案 個人情報保護に関する規程について 第7号議案 特定個人情報の取扱いに関する基本方針の一部改正について 第8号議案 特定個人情報取扱規程の一部を改正する規定について 第9号議案 職員就業規則の一部を改正する規則について 第10号議案 職員の採用に関する規程の一部を改正する規程について

(3) 委員会・各部会等

担 当 部 署	開 催 内 容 等
各委員会 (総務委員会・事業委員会・広報委員会)	随時開催 延 31 回開催
地域班長会議	第 1 回地域班長会議 平成 27 年 5 月 22 日 (金) 開催 議題 1 第 5 回定時総会の開催の開催について 2 平成 27 年度会員会費の集金について
女性部会	随時開催 延 14 回開催 (日の出町産業まつりの対応について)
安全管理委員・安全支援員	安全管理委員と安全支援員との合同会議開催 開催回数 3 回 第 1 回 平成 27 年 7 月 30 日 (木) 第 2 回 平成 27 年 12 月 15 日 (火) 第 3 回 平成 28 年 2 月 17 日 (木)

Ⅲ. 会員の状況

1) 年齢別登録会員数の状況

性別		年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
登録会員数	男		1	12	68	95	43	20	239	72.2	90
	女		0	5	40	32	23	9	109	72.1	94
	計		1	17	108	127	66	29	348	72.2	94

2) 年齢別就業状況

性別		年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
登録会員数	男		0	6	43	82	39	15	185	74.6	87
	女		0	3	30	28	20	5	86	72.7	82
	計		0	9	73	110	59	20	271	74.0	87

※ 平成27年4月から平成28年3月までの間に一度でも就業した会員

Ⅳ. 就業機会提供の状況

区分	就業延日人員	契約金額(円)	作業内容
技術群	437	1,645,714	経理事務、各種検査分析
技能群	700	5,284,097	植木の手入れ、塗装、大工、看板書き、各種組立
事務整理群	616	3,689,411	賞状筆耕、受付事務、調査事務、資料の整理
管理群	11,195	64,470,156	学校管理、駐輪場整理
折衝外交群	0	0	
一般作業群	13,939	62,401,955	各種除草、清掃、農作業、土木作業
サービス群	3,207	9,188,689	広報誌配布、児童福祉サービス
その他	0	0	
合計	30,094	146,680,022	

V. 月別事業実績

月	月 末 会員数	公・民	受 託 事業件数	就業人員		契 約 金 額 (円)			
				延実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	合計
4	367	公 共	48	204	1,085	4,505,337	59,786	312,399	4,877,522
		民 間	82	177	1,331	6,241,443	63,980	446,244	6,751,667
		計	130	381	2,416	10,746,780	123,766	758,643	11,629,189
5	368	公 共	51	314	1,239	5,092,797	64,405	352,382	5,509,584
		民 間	105	254	1,362	6,565,703	41,102	466,683	7,073,488
		計	156	568	2,601	11,658,500	105,507	819,065	12,583,072
6	345	公 共	54	234	1,163	4,799,298	85,972	332,840	5,218,110
		民 間	112	283	1,427	6,530,272	143,219	466,434	7,139,925
		計	166	517	2,590	11,329,570	229,191	799,274	12,358,035
7	346	公 共	58	327	1,278	5,254,736	76,620	363,049	5,694,405
		民 間	105	244	1,413	6,581,318	154,388	471,430	7,207,136
		計	163	571	2,691	11,836,054	231,008	834,479	12,901,541
8	347	公 共	54	315	1,183	5,262,883	168,466	355,198	5,786,547
		民 間	82	185	1,313	6,255,942	64,180	439,549	6,759,671
		計	136	500	2,496	11,518,825	232,646	794,747	12,546,218
9	346	公 共	59	274	1,174	4,987,045	114,259	342,894	5,444,198
		民 間	103	267	1,380	6,594,289	146,349	473,793	7,214,431
		計	162	541	2,554	11,581,334	260,608	816,687	12,658,629
10	348	公 共	59	316	1,301	5,566,099	174,293	384,346	6,124,738
		民 間	120	299	1,449	6,970,111	106,369	498,472	7,574,952
		計	179	615	2,750	12,536,210	280,662	882,818	13,699,690
11	350	公 共	56	276	1,171	4,985,766	142,893	344,619	5,473,278
		民 間	102	194	1,316	6,513,777	134,454	463,434	7,111,665
		計	158	470	2,487	11,499,543	277,347	808,053	12,584,943
12	351	公 共	48	208	1,038	4,395,638	58,559	294,538	4,748,735
		民 間	94	261	1,414	6,718,763	207,946	482,949	7,409,658
		計	142	469	2,452	11,114,401	266,505	777,487	12,158,393
1	347	公 共	49	270	1,057	4,250,182	49,980	302,529	4,602,691
		民 間	63	146	1,146	5,399,624	52,390	379,470	5,831,484
		計	112	416	2,203	9,649,806	102,370	681,999	10,434,175
2	348	公 共	50	240	1,114	4,528,502	84,572	313,110	4,926,184
		民 間	65	133	1,160	5,455,060	97,116	383,674	5,935,850
		計	115	373	2,274	9,983,562	181,688	696,784	10,862,034
3	348	公 共	51	289	1,246	5,159,564	205,919	402,645	5,768,128
		民 間	71	183	1,334	6,025,643	40,848	429,484	6,495,975
		計	122	472	2,580	11,185,207	246,767	832,129	12,264,103
合 計		公 共	637	3,267	14,049	58,787,847	1,285,724	4,100,549	64,174,120
		民 間	1,104	2,626	16,045	75,851,945	1,252,341	5,401,616	82,505,902
		計	1,741	5,893	30,094	134,639,792	2,538,065	9,502,165	146,680,022

VI. 年度別事業実績表(過去10年)

区分 年度	会 員 数			就 業 者 数			契 約 件 数				契 約 金 額			
	人 男 %	人 女 %	人 合 計 %	人 前 年 度 対 比 伸 び 率 %	人 員	人 前 年 度 対 比 伸 び 率 %	件 公 共 %	件 民 間 %	件 合 計 %	件 前 年 度 対 比 伸 び 率 %	件 公 共 %	件 民 間 %	件 合 計 %	件 前 年 度 対 比 伸 び 率 %
18	278 73.0	103 27.0	381 100	3.0	285	3.6	660 39.4	1016 60.6	1,676 100	△ 2.4	93,196,585 57.9	67,869,420 42.1	161,066,005 100	0.4
19	305 70.1	130 29.9	435 100	14.2	323	13.3	658 40.3	973 59.7	1,631 100	△ 2.7	89,315,240 54.0	76,100,009 46.0	165,415,249 100	2.7
20	323 71.0	132 29.0	455 100	4.6	334	3.4	602 37.2	1017 62.8	1,619 100	△ 0.7	76,548,935 44.7	94,806,905 55.3	171,355,840 100	3.6
21	323 70.2	137 29.8	460 100	1.1	343	2.7	622 36.7	1071 63.3	1,693 100	4.6	77,793,034 44.4	97,600,896 55.6	175,393,930 100	2.4
22	321 71.0	131 29.0	452 100	△ 1.7	328	△ 4.4	578 34.7	1087 65.3	1,665 100	△ 1.7	84,352,718 50.0	84,246,677 50.0	168,599,395 100	△ 3.9
23	327 72.3	125 27.7	452 100	0.0	318	△ 3.0	575 34.8	1079 65.2	1,654 100	△ 0.7	87,491,570 51.0	83,938,909 49.0	171,430,479 100	1.7
24	288 71.6	114 28.4	402 100	△ 11.1	299	△ 6.0	604 35.7	1090 64.3	1,694 100	2.4	73,728,439 48.8	77,418,718 51.2	151,147,157 100	△ 11.8
25	267 71.4	107 28.6	374 100	△ 7.0	290	△ 3.0	634 35.9	1130 64.1	1,764 100	4.1	75,946,425 49.3	78,003,709 50.7	153,950,134 100	1.9
26	251 69.0	113 31.0	364 100	△ 2.7	284	△ 2.1	680 38.8	1073 61.2	1,753 100	△ 0.6	79,987,825 51.4	75,769,055 48.6	155,756,880 100	1.2
27	239 68.7	109 31.3	348 100	△ 4.4	271	△ 4.6	637 36.6	1104 63.4	1,741 100	△ 0.7	64,174,120 43.8	82,505,902 56.2	146,680,022 100	△ 5.8