

## 臨時職員 募集

### 『募集人員』

1人

### 『応募資格』

概ね年齢60歳以下で次の全てにあてはまる人（パートの定年は65歳）  
普通自動車運転免許を所有し、車の運転ができる人  
パソコン（ワード、エクセル）で簡単な文書や表が作成できる人

### 『勤務場所』

公益社団法人知立市シルバー人材センター  
勤務場所の変更はありません

### 『勤務内容』

いきがいセンターの管理及び事務補助 窓口対応・電話対応  
従事すべき業務の変更はありません

### 『賃 金』

時間額 1,070円  
賃金支払いは月末締切、翌月16日支払

### 『雇用期間』

令和6年5月1日（木）から令和6年9月30日（月）まで  
（勤務状況により6ヶ月ごとに更新可能 通算契約期間の上限は5年）

### 『勤務日』

月曜日から土曜日の週3日程度とする。（日曜・祝日は除く） 月に2回程度土曜勤務  
ただし1ヶ月17日以内とする。

### 『勤務時間』

午前9時00分から午後5時00分までの実働7時間（ただし、午後0時から午後1時まで  
では休憩時間とする） 残業無し

### 『その他』

退職金及び特別手当（賞与）は支給しない  
マイカー通勤可 有給休暇は就業日数に応じて付与 加入保険は就業日数や時間による

### 『採用方法』

書類選考後（7日以内に結果通知）、面接1回（7日以内に結果通知）

### 『申し込み』

#### 随時

市販の履歴書（顔写真1枚添付）を事務局窓口（土日祝祭日は除く）へ提出してください。  
（郵送不可）